

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 города Новоалтайска Алтайского края»

ПРИКАЗ

29.12.2017 г

№ 343

«Об утверждении

Положения об ускоренном обучении учащихся МБОУ СОШ № 12 г. Новоалтайска по индивидуальным учебным планам»

На основании №273-ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение об ускоренном обучении учащихся МБОУ СОШ № 12 г. Новоалтайска по индивидуальным учебным планам (приложение 1).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

А.Г. Прокопец

Приложение 1 к приказу № 343 от 29.12.2017

ПОЛОЖЕНИЕ

об ускоренном обучении учащихся МБОУ СОШ № 12 г. Новоалтайска по индивидуальным учебным планам.

1. Общие положения.

Настоящее Положение регулирует деятельность образовательного учреждения по организации и проведению ускоренного курса обучения (далее - ускоренное обучение).

В целях выполнения основных задач модернизации российского образования – повышения его доступности, качества и эффективности и обеспечения гарантий реализации конституционных прав ребенка, на основании п.3 ст. 34, Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, Устава МБОУ СОШ № 12 г. Новоалтайска в учреждении вводится ускоренное обучение в пределах начального, основного и среднего общего образования.

Цели введения ускоренного обучения в учреждении:

Цели введения ускоренного обучения в образовательном учреждении:

- предоставление учащимся возможности успешно освоить программу за два класса в течение одного учебного года;
- реализация образовательных программ в интересах подростков с целью их реабилитации и социальной адаптации.

Задачи организации ускоренного курса обучения:

- обеспечение необходимых условий для освоения государственного образовательного стандарта, профессионального самоопределения детей и подростков в возрасте до 18 лет при несоответствии физиологического возраста подростков уровню образования;
- адаптация к учебной деятельности, психолого-педагогическая реабилитация и социализация подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию.

2. Порядок организации ускоренного обучения

2.1. Участниками воспитательно-образовательного процесса при ускоренном обучении являются:

- учащиеся, получающие основное общее и среднее общее образование;
- граждане, не завершившие основное общее, среднее общее образование;
- инвалиды, не имеющие возможность посещать школу;
- учащиеся, желающие ускоренно изучить образовательные программы отдельных лет обучения, образовательные программы отдельных дисциплин;
- учащиеся любого возраста, поздно приступившие к обучению в школе, не посещавшие занятия в течение 1-3 лет, остро нуждающиеся в получении образования для получения профессии или трудоустройства в связи с неблагополучием и малообеспеченностью семей;
- обучающиеся, пришедшие из ССУЗ – ов, в которых не предусмотрено изучение отдельных предметов, входящих в учебный план учреждения;
- педагоги, родители (законные представители) несовершеннолетних.

2.2. Порядок зачисления учащихся на ускоренное обучение:

1. Заявление родителей (законных представителей) о переводе учащегося на ускоренное обучение.
2. Решение педагогического совета о переводе учащегося на ускоренное обучение.
3. Разработка образовательным учреждением учебного плана ускоренного обучения, согласование его с родителями (законными представителями).
4. Издание приказа директора образовательного учреждения о переводе учащегося на ускоренное обучение.

2.3. Занятия проводятся учителями-предметниками по индивидуально разработанным рабочим программам и календарно-тематическому планированию уроков в соответствии с расписанием уроков, с использованием индивидуально-групповых занятий для полного прохождения учебных программ в течение одного полугодия за один класс. Если ранее ученик обучался по программе данного класса и имеет положительные оценки за зачеты, то они могут быть зачтены при обучении по ускоренному курсу.

2.4. Учителя - предметники разрабатывают и реализуют рабочие образовательные программы с учетом возрастных, психологических особенностей детей, потребностей семей и возможностей образовательного учреждения в соответствии в федеральным компонентом государственного образовательного стандарта или федеральных государственных образовательных стандартов.

Допускается параллельное посещение занятий учащимися одновременно в двух классах, если это позволяет расписание занятий и структура изучения учебного материала по предметам.

Учащиеся, пришедшие из ССУЗ – ов, в которых не предусмотрено изучение отдельных предметов, входящих в учебный план учреждения, могут сдать эти предметы зачетами, посещая дополнительно соответствующие консультации и зачетные занятия в тех классах, где эти предметы изучаются. В конце учебного года учитель-предметник выставляет им годовую оценку по итогам зачетных и аттестационных работ, сданных этими обучающимися в течение учебного периода. Зачетные оценки, годовая оценка выставляются в классный журнал на специально отведенной для этих предметов странице.

2.5. По окончании прохождения программы в конце полугодия (или определенного периода обучения) учащиеся проходят промежуточную аттестацию за учебный год по всем предметам учебного плана в форме письменных контрольных работ, тестирования, зачетов.

2.6. Учителя-предметники выставляют отметки за год. На заседании педагогического совета учреждения в конце полугодия решается вопрос о переводе учащихся, успешно освоивших программы по учебным предметам в следующий класс с тем, чтобы подросток приступил к ускоренному обучению по образовательным программам следующего класса в течение следующего полугодия.

2.7. В случае невыполнения, не полного прохождения учебных программ (отказ обучающегося, пропуск занятий по болезни и др.) подросток по результатам решения педагогического совета продолжает обучение в обычном режиме в данном классе в течение всего учебного года.

2.8. Работа обучающегося в форме ускоренного обучения контролируется через классный журнал, в котором регистрируется текущая успеваемость, допуск к промежуточной и итоговой аттестации, результаты промежуточной и итоговой аттестации.

2.9. аттестация и перевод в следующий класс осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-РФ.

3. Права и обязанности участников ускоренного обучения.

3.1. Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а так же с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

3.2. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка образовательной организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями(законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- за неисполнений или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ родители (законные представители) несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.3. Учащиеся имеют право:

- получать необходимые консультации (в пределах 2-х учебных часов перед каждым экзаменом);
- брать учебную литературу из библиотечного фонда учреждения;
- посещать уроки, лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, централизованном тестировании.

3.4. Учащиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогами в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава образовательного учреждения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4. Управление и руководство деятельностью учреждения при ускоренном обучении.

4.1. Управление деятельностью участников образовательного процесса при осуществлении ускоренного обучения ведется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения, данным Положением об ускоренном обучении, трудовыми договорами и должностными обязанностями педагогов и администрации учреждения.

4.2. Директор учреждения:

4.2.1. Утверждает учебные рабочие программы на текущий учебный год.

4.2.2. Издаёт приказы:

- о переводе учащегося на ускоренное обучение по индивидуальному плану с указанием расписания занятий и кадрового обеспечения;
- о тарификации учителей, согласно индивидуальному учебному плану учащегося.

4.3. Заместитель директора по учебной работе в учреждении:

4.3.1. Отвечает за качество и эффективность работы с подростками и педагогическим коллективом, осуществляющими ускоренное обучение.

4.3.2. Обеспечивает своевременный подбор учителей, проведение экспертизы учебных программ и контроль за их выполнением.

4.3.3. Осуществляет контроль за своевременным проведением занятий, консультаций, посещением занятий учащимися, ведением журналов не реже 1 раза в четверть.

4.4. Педагогический совет учреждения рассматривает вопросы качества ускоренного обучения, принимает решения о переводе учащихся в следующий класс, допуске к промежуточной и итоговой аттестации.

4.5. Методический совет учреждения рассматривает и рекомендует рабочие программы по учебным предметам.

5. Документация

При организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану школа должна иметь следующие документы:

- 1) заявление родителей (законных представителей);
- 2) индивидуальный учебный план;
- 3) расписание занятий, письменно согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором образовательного учреждения;
- 4) решения педагогического совета (о переводе на ускоренное обучение, о допуске к промежуточной и государственной итоговой аттестации, о переводе в следующий класс);
- 5) приказы по школе:
 - о переводе на ускоренное обучение и организации образовательного процесса;
 - о допуске к промежуточной и государственной итоговой аттестации;
 - об итогах промежуточной аттестации и переводе в следующий класс;
- 6) журнал ускоренного обучения на каждого учащегося.